

## 麦田房产 2020 “青春正燃，麦向不凡” 校园招聘简章



### 【麦田集团简介】

麦田（中国）房产经纪集团，以中高端二手房经纪服务为主营业务，涉及房地产、互联网等多个领域。旗下设有北京、福州、厦门三大分公司，小麦科技公司等。

2000年，麦田在福州成立，2005年进驻北京，2007年拓展厦门。如今，麦田已经发展成为以北京为中心，辐射福州、厦门的集团化企业，拥有员工超13000人、600多家直营门店，每年与超过一百万名顾客进行密切联结。麦田在业内拥有着强大的影响力，不仅与全球知名公司共同被评为最佳雇主，更是作为房产行业唯一的代表，成功入围了联合国“实现可持续发展目标（SDGs）中国先锋企业”名单，位列中国市场2016年十大品牌增值榜中。

多年来，麦田房产始终坚持以人为本的企业发展理念，致力于为员工提供全面的成长路径和发展空间。麦田与全国多家高校签署合作协议，探索校企合作模式，确保人才输入。在员工培育上，麦田倡导终身学习，以打造学习型组织，建设大学型企业为己任，通过浓厚的文化氛围和强大的人才育成体系，自主培育正直、诚信的房产顾问，2017年，麦田大学获得由中国企业教育百强颁发的《中国最具价值企业大学》和《中国企业培训示范基地》的奖项，这就是社会对麦田人才培育模式的肯定。

成就家园梦，开启新生活，麦田以文化为战略，在科技上兼容并包，在创新上不遗余力，集所有麦田人共同智慧，让房产流通轻松顺畅，为交易安全保驾护航，让顾客在寻找家的路上享受一段美妙旅程。

麦田努力丰富新商业文明，以平等、善意、共赢的理念与各方共同成长。

让生命绽放，让生活美好，让生态健康，是麦田的坚定使命。

## 【招聘岗位】

## 【管理培训生】

### 【岗位职责】

- 1、负责公司房屋及客户资源的搜集整理以及相关网站的运营；
- 2、负责客户接待，并根据客户需求提供房屋买卖或租赁等服务；
- 3、负责为客户提供看房、签约、交税、过户等交易过程服务；
- 4、负责做好老客户关系的维护；

### 【任职资格】

- 1、大专及以上学历，年龄 20 周岁以上，性格开朗，勇于挑战；
- 2、性格热情开朗，能积极主动为顾客提供优质服务；
- 3、具有较强的学习能力，能在公司培训中快速掌握房产相关专业知识；
- 4、具有良好团队合作精神，能够互帮互助，愿意为团队荣誉付出努力；
- 5、具有一定抗压性，能够接受工作中的挑战和压力；
- 6、试用期无责任底薪 4000+提成+奖金

## 【福利保障】

- 1、**工作时间**：每天 8:30 上班，每周休 1 天，享有法定节假日及 5-15 天带薪年假；
- 2、**培训体系**：从入职到晋升，从销售技能到管理运营，全程系统培训；
- 3、**购房需求**：内部员工租房、购房，服务费享受员工折扣价；
- 4、**周年福利**：五周年员工享有麦田金司徽，带薪年假+1 天；
- 5、**安全保障**：麦基金（5K-20W）医疗&意外互助金，保障你和家人的福利；
- 6、**住宿保障**：提供住宿解决方案，帮助面试通过的伙伴找房子；
- 7、**工作氛围**：和谐、互助、团结、共赢的工作理念，融洽的工作氛围，为大家创造一个良好的工作环境；
- 8、**生活娱乐**：丰富多彩的团队建设、多种社团，优秀储干各地游学，让大家感到家一样的温暖。
- 9、**公司社团**：篮球社、羽毛球社、瑜伽社、舞蹈社等等可申请加入，每周都有活动；
- 10、**员工健康**：麦田为员工提供免费的体检；
- 11、**节日活动**：中秋博饼、年终尾牙、万圣节活动、司庆活动、团队聚餐旅游，一切你能想到的，麦田都有！
- 12、**你的生日**：不忘麦田员工的生日，公司伙伴为你庆生；

## 【人力资源专员】

### 【岗位职责】

#### 招聘：

- 1.负责公司招聘需求计划执行，招聘渠道操作运用
- 2.负责简历筛选、电话邀约、人员初试等招聘相关工作
- 3.负责将候选人推荐、入职等相关对接工作，建立人才库
- 4.区域对接事宜

#### 培训：

- 1.负责公司全体人员的培训
2. 协助麦田大学培训班的开展，提供培训支持保障
- 3.协助培训班教学目标达成，督促学员学习
4. 掌握培训流程，与班主任良好沟通

#### 人资：

- 1、负责人力资源体系人员数据的分析与支持
- 2、公司干部层级选拔的基础数据分析
- 3、常规数据名单及临时性数据名单的对接
- 4、会议类模块，部门工作协调
- 5、上级安排的其他事宜

### 【任职资格】

#### 任职资格：

- 1、大专及以上学历，相关专业优先
- 2、对人力资源各模块有一定理解
- 3、对人力资源热爱及有浓厚兴趣
- 4、擅长办公软件及表格运用
- 5、性格开朗，做事细心沉稳

### 【薪酬待遇】：

- 1、薪资待遇：3500-4000
- 2、工作时间：5天8小时工作制、周末双休，享有法定节假日及5-15天带薪年假；
- 3、福利保障：五险+商业保险+麦基金（5K-20W）医疗&意外互助金，保障你和家人；

- 4、购房需求：内部员工租房、买房，服务费享受员工折扣价；
- 5、落户需求：满足厦门落户条件，麦田协助办理；
- 6、司龄福利：五周年员工享有麦田金司徽；
- 7、住宿保障：提供住宿解决方案，帮新员工找房子；

## 【福利保障】

# 公司福利

Company Benefit

麦Home

这是一个家  
更为另一个家

### 1 想买房了

员工购房计划  
购房佣金福利  
满足厦门户口条件，公司协助办理落户

### 2 节假日

带薪婚假15天  
产假158天-180天  
陪产假15天  
带薪年假5天-15天  
其他法定节假日

### 3 保障

麦基金（5千-20万）家庭医疗意外保障金  
免费医疗保险  
员工体检

### 4 入职满周年

带薪年假+1天  
五周年“金司徽”  
高额离职感谢金

### 5 年度荣誉

1斤纯金小金人（价值15万-20万）  
携父母参加北京人民大会堂晚宴  
每四月一次游学机会  
（最高级别可享受“悦榕庄”世界各地游学）

### 6 丰富的生活

不定期团建  
丰富的社团活动  
篮球、羽毛球联赛  
厦门麦田艺术团

## 【成长培训】



## 【投递方式】

投递邮箱：mthr@xmm.maitian.cn (投递文件名格式：学校+姓名+应聘岗位)

PC端：<https://xmnmaitian.zhiye.com/> (可登入网站了解各岗位详细职责)

## 【联系方式】

公司名称：厦门金色麦田房产代理有限公司

公司地址：福建省厦门市思明区嘉禾路25号新景中心C栋17层

联系方式：王女士 187 5090 7452 (微信同号)

公司招聘官网：<https://xmnmaitian.zhiye.com/>